

# Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12459 Berlin, Raum 3.006

FSR Mathematik

22.02.2018, Beginn: 15:00 Uhr

## Anwesende

Cassandra Uebel (FSR)  
Max Graf (FSR)  
Niels Jürgensen (FSR)  
Tim Schüpferling (FSR)  
Tobias Bucher (FSR)  
Jule Budnick (FSR)  
Anke-Bilke Bianchi (FSR)  
Max Weber (Gast)

Protokoll: Jule, Max Graf  
Protokollverantwortlicher: Niels & Tobse

## Inhaltsverzeichnis

### 1 Protokoll der letzten Sitzung

Niels verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen.

### 2 Lerntag

Bis jetzt haben sich knapp 30 Erstis die 3€ Rückzahlung abgeholt. Wir setzten die Deadline für die Abholung auf den 27.04., also zwei Wochen nach Beginn des Sommersemesters. Jule schreibt eine E-Mail an die Erstis und weist diejenigen, die sich das Geld noch nicht abgeholt haben, darauf hin. In der E-Mail sollen die Erstis explizit zu einer Antwort aufgefordert werden, ob sie ihr Geld wiederhaben wollen oder wir es als Spende für den nächsten Lerntag verbuchen. Wenn jemand das Geld nach der Deadline abholen möchte, kann er uns dies schreiben und wir vermerken es.

Wir weisen Prof. Horst beim nächsten Lerntag darauf hin, wie viel Geld dieses Mal übrig geblieben ist und verwendet werden kann.

Wir behalten im Hinterkopf, dass wir für den nächsten Lerntag eine bessere Aufgabenverteilung brauchen.

In der zweiten Sitzung nach Semesterbeginn beginnen wir mit der Planung des nächsten Lerntags. Anke würde in ihrem Semester Helfer anwerben.

### 3 Sommerfahrt

Die Fachschaftsfahrt haben wir auf das Wochenende vom 14.-17.06. verschoben, da wir die Überschneidung doch ungünstig finden.

Max Weber weiß über seine Aufgabe bzgl. des Physikbusses Bescheid und kümmert sich.

## 4 Winterfahrt

Für die Winterfahrt brauchen wir einen Verantwortlichen, der auch in der nächsten Amtsperiode wahrscheinlich wieder im FSR sitzt. Max Graf erklärt sich hierfür bereit und fragt beim KiEZ Hölzerner See an (Wochenende 26.10.-28.10, die 2. Woche nach Semesterbeginn). Es muss geklärt werden, wie das mit der Übermittlung der Anmeldezahlen ist.

## 5 Küche

Während des Aufräumtages am 3.3. kann das Inventar der Küche angeschaut und aufgelistet werden. Hierbei sollten auch die Aushänge überarbeitet werden, da dies mittlerweile ganz schön viele sind.

## 6 Barabend

Da wir den Barabend auch im Sommersemester für eine gute Idee halten, wollen wir Anfang des Semesters wieder einen machen. Die Omega-Bar würde funktionieren, da wir nicht so viele Leute werden und nicht die ganze Bar für uns brauchen. Auch die Laika-Bar ist wieder eine Option. Bis zur nächsten Sitzung überlegen wir uns, ob wir noch eine neue Bar finden oder eine dieser beiden nehmen (bis zur nächsten Sitzung nach Bars Ausschau halten). Da es sich wieder um einen Montag handelt, und wir außerdem nicht so viele Leute erwarten, reicht es hoffentlich, der Bar ein bis zwei Wochen vorher Bescheid zu geben. Wir legen uns auf der nächsten Sitzung fest.

## 7 Wahlvorstand

Es wird darüber abgestimmt, ob Helen Raab, Joshua Nelles und Chris Kröning den neuen Wahlvorstand für die FSR Wahl bilden sollen. Es gibt eine Enthaltung unter den Gästen, der FSR stimmt einstimmig dafür.

## 8 Sonstiges

**KLS** Max Weber berichtet von der KLS. Es wurde sich größtenteils mit der Evaluation beschäftigt (die für einige Gastprofessuren nicht gut ausfiel), da der Lehrplan noch nicht steht. Es steht bereits ungefähr fest, wer die nächsten Einführungsveranstaltungen liest. Außerdem gibt es keinen gemeinsamen Vorschlag der KLS zum Preis für Lehre.

**Büro aufräumen** Erinnerung: Am 3.3. ist als Aufräumtag angesetzt. Ab 13 Uhr gehts hier los!

**Maßnahmen zur Erhöhung der Erfolgsquote** Am 01.03. findet das Treffen zur Vorbereitung für das Treffen mit Frau Obergfell statt. Hier wird besprochen, wie die verschiedenen Fachschaften die Vorschläge der AG finden. Tim würde sich dafür interessieren. Das eigentliche Treffen mit Frau Obergfell findet am 06.03. um 14 Uhr im Hauptgebäude statt.

**Institutsrat** Max Weber berichtet aus der Sitzung des Institutsrats.

**e-fellows Ratgeber** Wir bestellen 25 dieser Ratgeber (Perspektiven für MINT-Frauen 2018). Laura wird gefragt, ob sie dies übernimmt.

**FRIV** Die nächste FRIV findet am 25.04. um 18 Uhr statt.

**Semesterauftaktparty** Die Party findet am 20.04. im Mops statt.

**KoMa** Die Liste für die Helfer hängt aus. Dort ist genau angegeben, welche Schichten es gibt. Wir sollen Helfer anwerben. Für jeden Helfer winkt ein T-Shirt.

## 9 ToDo-Liste

- **alle:** zeitnah Gedanken über Neugestaltung der Website machen, zeitnah Küchenschränke bekleben, Bar für Semesterauftakt überlegen
- **Cassandra:** Statistik zum Lerntag
- **Max Graf:** Hausmeister E-Mail schreiben, Gedanken Lerntag-Planung, KiEZ anfragen
- **Niels:** Gefrierschrank organisieren
- **Tim:** um neues Konto kümmern, Druck, Schloss KiEZ bezahlen
- **Tobias:** Inventarliste Küche
- **Jule:** Mail wegen Auszahlung Lerntag schreiben
- **Anke:** Helfer für Lerntag aus ihrem Semester anwerben
- **Laura:** KoMa-Kuscheldecken organisieren, e-fellows Ratgeber bestellen
- **Joshua:** e-mail Wählerverzeichnis
- **Max Weber:** Physikbus Sommerfahrt, Vertrag mit dem KiEZ an Max Graf weiterleiten

Die nächste Sitzung findet am **Donnerstag, den 22.03.2018, um 15Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Max Graf backt einen Kuchen.

Unterschriften

Stempel