

# Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12459 Berlin, Raum 3.0xx

FSR Mathematik

25.05.2018, Beginn: 18:00 Uhr

## Anwesende

Cassandra Uebel (FSR)  
Max Graf (FSR)  
Niels Jürgensen (FSR)  
Tim Schüpferling (FSR)  
Tobias Bucher (FSR)  
Jule Budnick (FSR)  
Anke-Bilke Bianchi (FSR)  
Laura Hucker (MSB)  
Max Weber  
Simon Valiente

Protokoll: Tim, Max Graf, Jule  
Protokollverantwortlicher: Tobias

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Protokoll der letzten Sitzung</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Finanzvorstellung</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>STaMPF</b>	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>KoMa</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Absolventenehrung</b>	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Masterinfoveranstaltung</b>	<b>2</b>
<b>7</b>	<b>Sommerfahrt</b>	<b>2</b>
<b>8</b>	<b>Bericht AK Eventplanung</b>	<b>2</b>
<b>9</b>	<b>Evaluation FSR-Arbeit</b>	<b>2</b>
<b>10</b>	<b>Dozentengespräch/Interview Frau Dr. Fehlinger</b>	<b>3</b>
<b>11</b>	<b>Sonstiges</b>	<b>3</b>
<b>12</b>	<b>ToDo-Liste</b>	<b>3</b>

## 1 Protokoll der letzten Sitzung

Max Graf verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen.

## 2 Finanzvorstellung

Tim stellt unsere Finanzen vor. Unsere derzeitige Finanzlage sieht gut aus. Mehr als die Hälfte aller Teilnehmer der Sommerfachschaftsfahrt haben überwiesen. Die Sommerfahrtrücküberweisungen sind ungefähr zur Hälfte erledigt.

## 3 STaMPF

Der letzte STaMPF-Termin fand am 14.05.2018 in der Chemie statt. Die folgenden TOPs wurden thematisiert:

1. Generation Nachhaltigkeit
2. Erstigrillen: Es wurde vorläufig der 10.10.2018 festgesetzt.
3. Campusrally: Das nächste Treffen ist am nächsten Montag, dem 28.05.2018, um 17Uhr. Tim kümmert sich um eine Koordination mit dem MTP-Koordinator.
4. Bergfest: Das Bergfest findet am 22.06.2018 statt.

Der nächste STaMPF-Termin ist der 04.06.2018. Für das darauffolgende STaMPF am 16.07.2018 hat Tim Mathe als Ort vorgeschlagen.

## 4 KoMa

Max Weber berichtet von dem aktuellen Organisationsstand. Am Sonntag, 27.05.2018, um 10 Uhr werden Tüten für die KoMa-Teilnehmer gepackt. Helfer sind immer willkommen. Es werden weiterhin Leute für Stadtführungen und Kneipentouren benötigt. Wir sind damit einverstanden, dass die immer noch übriggebliebenen Ersti-Beutel für die KoMa verwendet werden dürfen.

## 5 Absolventenehrung

Frau Pahlisch wünscht sich einen Ansprechpartner für die Absolventenehrung. Cassy erklärt sich hierfür bereit. Wir werden uns wieder um einen Fotografen kümmern, außerdem muss mit dem Chor geredet werden. Des Weiteren soll wieder eine Rede gehalten werden, die traditionell der Vorsitz hält. Um Essen, Blumen und den Raum kümmert sich das Institut.

## 6 Masterinfoveranstaltung

Für jede Fachrichtung hat sich jemand gefunden, der sie vorstellt. Die Veranstaltung findet am 22.06.2018 zwischen 15 Uhr und 18 Uhr im Raum 1.013 (RUD 25) statt. Es sollte Werbung auf Facebook gemacht werden, außerdem sollte die Veranstaltung im Kalender beworben werden. Des Weiteren können wir Flyer drucken und sie in den Vorlesungen verteilen. Das tun Anke (Monos Stochastik und Numerik), Tim (Topologie und Didaktik der Stochastik) und Tobias (Algebra/Zahlentheorie, Angewandte Mathematik).

## 7 Sommerfahrt

Der Fachschaftsrat beschließt sich, während der Fachschaftsfahrt eine Sitzung abzuhalten. Außerdem wollen wir danach im Büchner Essen zu gehen. Tim reserviert für zehn bis zwölf Leute um 14:30. Das Bier wird am Mittwoch, dem 13.06.2018 von 13 bis 15 Uhr geliefert (Tim und Jule nehmen es entgegen), Abholung geschieht am Montag, 18.06.2018 zwischen 11 und 13 Uhr (Anke und Tim kümmern sich darum).

## 8 Bericht AK Eventplanung

Ein Vorschlag ist, die Warm-Up-Woche zu überarbeiten. Ideen sind zum Beispiel eine Kneipentour, Stadtführung und Scotland Yard.

Außerdem steht noch der Vorschlag eines Stammtisches. Da es aktuell schwierig ist, einen festen Termin zu finden, verschieben wir das Konzept auf nächstes Semester. Als Möglichkeiten sehen wir zum Beispiel jeden ersten oder letzten Freitag im Monat.

Eine weitere Idee ist eine Art Public Viewing für die Fußball-WM. Dies können wir relativ spontan entscheiden.

## 9 Evaluation FSR-Arbeit

Wir sprechen ein paar Probleme an, die während der FSR-Arbeit aufgetreten sind (wie zum Beispiel die ungleiche Aufgabenverteilung). Als Fazit ziehen wir eine bessere Kommunikation.

## 10 Dozentengespräch/Interview Frau Dr. Fehlinger

Frau Fehlinger wünscht sich ein Gespräch ausschließlich mit dem FSR. Tim kümmert sich darum.

## 11 Sonstiges

**Fakultätsrat** Max Weber informiert über die Aufgaben des Fakultätsrats. Es soll eine gemeinsame Liste der Studierenden geben. Da noch niemand aus der Mathematik auf der Liste steht, sollten wir nach Interessenten Ausschau halten. Jedoch ist die Deadline der nächste Dienstag. Tim und Tobias haben Interesse.

**Sympa-Listen** Da die jetzige Amtszeit bald endet, könnte man überlegen, diese Aufgabe dem neuen FSR zu übertragen. Wir werden die Pilotphase jetzt trotzdem einführen, und die Erfahrung dann dem neuen FSR weitergeben, der dann die Entscheidung treffen kann. Das Verfahren sieht nun wie folgt aus: Es gibt einen Verteiler, auf dem nur der FSR steht. Alle E-Mails werden zuerst an diese Gruppe gesendet. Falls sie datenschutzrechtlich unbedenklich sind, werden sie sofort an den ursprünglichen Verteiler weitergeleitet, auf dem die ursprünglichen Leute samt MSB und MTP-Koordinator stehen. Falls E-Mails offensichtlich eigentlich an die MSB oder den MTP-Koordinator adressiert sind, werden auch diese unverzüglich an den Zuständigen weitergeleitet.

**Coversketch-Vorstellung** Tim stellt den ersten Vorschlag für das Cover vor.

**Interview mit Herrn Wendl für das Ersti-Heft** Tim hatte ihn persönlich darauf angesprochen. Er will sich melden.

**Restetrinken** Wir verschieben diesen TOP auf die Sitzung auf der Fachschaftsfahrt.

**Warm-Up mit Infos** Am 01.06.2018 ist ein Treffen mit den Informatikern angesetzt. Geplant ist, die ESE und das WarumUp zu koordinieren und vielleicht Helfer von den Infos zu erhalten.

**Erstbrief-Cover** Tim fragt seine Mitbewohnerin. Alternativ würde Laura sich kümmern.

**Post** Da in unserem Briefkasten Post landet, die nicht an uns adressiert ist, wird er abgehängt!

## 12 ToDo-Liste

- **alle:** zeitnah Küchenschränke bekleben, Aushänge Küche, Gedanken Öffentlichkeitsarbeit, lustige Absolventen finden
- **Cassandra:** Plakat Sitzungen (bearbeitbar), Absolventenehrung
- **Max Graf:** Facebook-Werbung: Masterinfo,
- **Niels:** Gefrierschrank organisieren, bei Thomas bzgl. vegetarischem Essen nachfragen, Zahlen der Anmeldung an Thomas weitergeben
- **Tim:** Cover, Ansage bei Analysis Kombi, Pilotierung des Sympa-Accounts, Werbung Masterinfo, Erstbrief-Cover, Protokoll korrigieren
- **Tobias:** Pilotierung des Sympa-Accounts
- **Jule:** Neugestaltung Webseite, Kalender Masterinfo, FSF-Aushänge, Infos WarmUp 01.06.2018
- **Anke:** Helfer für Lerntag aus ihrem Semester anwerben, Werbung Masterinfo, Treffen Infos 01.06.2018
- **Laura:** Listen, Flyer für Masterinfo (bei den Kombis gerne mehr), mit Tim über Erstbrief-Cover im Austausch bleiben (alten Erstbrief zusenden)

Die nächste Sitzung findet am **Donnerstag, den 07.06.2018, um 17 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Cassy backt Kuuuuchen (oder so)!

Unterschriften

Stempel