

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.006

FSR Mathematik

14.12.2018, Beginn: 16:00 Uhr

Anwesende

Max Graf (FSR)
Anke-Bilke Bianchi (FSR)
Jule Budnick (FSR)
Luise Frerichs (FSR)
Anna Rohland (FSR) (bis Top Sommerfahrt)
Tobias Fuchs (FSR)
Laura Hucker (MSB und FSR)
Tim Schüpferling (Finanzer) (ab Top Sommerfahrt)
Max Lupke (Gast)
Joshua Nelles (Gast) (bis Top Sonstiges)
Valentin Steinforth (PMP) (ab Top Getränkebestand)
Max Weber (Gast) (ab Top Büronutzung, bis Top Berichte)

Protokollant*innen: Anke, Jule, Luise

Protokollverantwortlicher: Tobias

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	2
2	Fotoeinwilligung	2
3	Getränkebestand	2
4	Büronutzung	2
5	Auswertung Weihnachtsfeier	2
6	Sommerfahrt	2
7	Lerntag	2
8	JWD	2
9	Berichte	3
10	Sonstiges	3
11	ToDo-Liste	3

1 Protokoll der letzten Sitzung

Anke verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen.

2 Fotoeinwilligung

Luise erstellt eine Vorlage für die nächste Fachschaftsfahrt, damit wir die Einwilligung nicht erneut vergessen.

3 Getränkebestand

Der Spieleabend schafft die Menge an Kästen nicht, die verbraucht werden. Wir überlegen, ob wir uns die Getränke liefern lassen. Max informiert sich über diese Option.

Außerdem machen wir sehr großen Verlust, was nicht unser Ziel ist. Wir entscheiden uns, erstmal einen Aushang zu erstellen, damit die Nutzer auf unseren Verlust aufmerksam gemacht werden. Falls dies zu keiner Besserung führt, entscheiden wir uns für weitere Maßnahmen.

4 Büronutzung

Laura wendet ein, dass sich des Öfteren „unbefugte“ Leute im Büro aufhalten und es bei ihren Sprechstunden teilweise störend ist. Wir achten darauf, dass Laura bei ihren Sprechstunde in Ruhe arbeiten kann.

5 Auswertung Weihnachtsfeier

Wir hatten zu wenig Glühwein, obwohl nachgeholt wurde. Es wurden knapp 50 Liter Glühwein verbraucht. Anna ändert dies in der Einkaufliste, damit wir nächstes Jahr genug Glühwein haben. Das Putzen lief gut. Auch das Weihnachtsbasteln wurde gut angenommen.

6 Sommerfahrt

Tim teilt mit, dass sich die Nachfolger von Thomas noch nicht gemeldet haben. Er fragt nochmal nach. Wir sollten uns jedoch nach anderen Optionen umschauen. Wir fragen bei den verschiedenen KiEZ' in Brandenburg nach, auch Polen ziehen wir in Erwägung. Es sollte auf eine gute Anbindung mit dem Bahnverkehr geachtet werden, auch auf den Preis für diese Fahrt sollte geachtet werden. Es sollte nachgefragt werden, ob Bier getrunken werden darf. Es sollte nach der Anwesenheit von Schülern gefragt werden, auch verschiedene Anreisetage können problematisch sein. Die möglichen Freizeitaktivitäten sollten auch beachtet werden. Eine Feuerstelle und ein See wären auch schön. Tim schreibt die fünf KiEZ in Brandenburg an und sucht nach etwaigen Jugendherbergen. Luise fragt bei den Fachschaften nach.

Wir stellen fest, dass andere Fachschaften teilweise Finanzierung für ihre Fahrten vom jeweiligen Institut erhalten. Tim informiert sich darüber, wie das funktioniert und ob es bei uns umsetzbar wäre.

7 Lerntag

Tim schreibt die Professoren wegen des Materials an und fragt nach Unterstützung durch die Übungsleiter.

8 JWD

Luise wendet ein, dass manche der Sofas/Sessel im JWD altersbedingt zerrissen und verschmutzt sind. Daher überlegen wir, diese Sessel auszusortieren, bräuchten dann jedoch neue Sessel. Wir kümmern

uns nach der nächsten Sitzung um neue Sessel und Sofas, einen Bus können wir problemlos bei den Geographen leihen.

9 Berichte

IMP-KLS am 10.12. Das nächste Treffen findet am 19.12. statt. Davor besprechen sich die studentischen Vertreter der KLS nocheinmal, um die Interessen der Studierenden vor dem Beschluss der Prüfungs- und Studienordnung besser durchsetzen zu können.

FRIV am 12.12. Die Bibliothek in Mitte soll wieder länger geöffnet werden. Es gibt außerdem eine Umstrukturierung der Gelderzuteilung bei den Lehramtsstudierenden.

STaMPF am 07.12. und 13.12. Es wird ein altes Gebäude der HU saniert werden.

10 Sonstiges

Preis für gute Lehre 2018 Wir entscheiden uns, als FSR eine oder mehrere Lehrpersonen vorzuschlagen. Außerdem erstellen wir einen Aushang, um Studierende über den Preis zu informieren.

Hearing Lehrkräftebildung am 10.01.2019 Tobias hat leider keine Zeit. Anke würde mit Anna zu der Lehrkräftebildung gehen. Wir versuchen, interessierte Studierende auf die Veranstaltung aufmerksam zu machen.

Mülltrennung Motiviert von der Physikfachschaft wollen wir nun doch einen Mülltrennungsversuch starten. Es wird sich auf eine Trennung von Papier, Restmüll und Plastik geeinigt.

Transporter Sommerfahrt Valentin erklärt sich bereit, den Transporter zu fahren.

11 ToDo-Liste

- **FSR:** Sofas nach der nächsten Sitzung organisieren, Sommerfahrt Optionen suchen, Vorschläge für Preis für gute Lehre generieren
- **Max Graf:** auf Frau Tischendorfs Antwort warten, Getränkelieferanten recherchieren
- **Anna:** Einkaufsliste Glühwein
- **Jule:** Neugestaltung Webseite, Fehlinger Protokoll, Aushang Getränkebestand, Aushang Preis für gute Lehre, Mülltrennung
- **Anke:** Geschäftsordnung überarbeiten, Ars legendi-Fakultätenpreis, Mikrowelle, Aushänge Küche
- **Luise:** Vorlage Fotoeinwilligung erstellen, Fachschaften in Adlerhof anschreiben wegen Ort für Fachschaftsfahrt
- **Laura:**
- **Tobias:** Neugestaltung Webseite, Fauck Interview kümmern
- **Tim:** Physiker für Finanzierung von Fachschaftsfahrten fragen, Ars legendi-Fakultätenpreis, Sommerfahrt Nachfrage (Anruf) W+J, Fragen Material und Übungsleiter Lerntag, Aushänge Küche, Finanzierung Fahrten, Anfrage KiEZ Brandenburg, Mülltrennung, Redeleitung

Die nächste Sitzung findet am **Freitag, den 11.01., um 16 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Tim backt Kuchen. Die Redeleitung übernimmt Tim.

Unterschriften

Stempel