

Sitzungsprotokoll

Rudower Chaussee 25, 12489 Berlin, Raum 3.008

FSR Mathematik

26.11.2019, Beginn: 17:00 Uhr

Anwesende

Anke-Bilke Bianchi (FSR)
Jule Budnick (FSR)
Anna Rohland (FSR)
Noah-Joël Seegert (FSR)
Steven Bay (FSR) (bis Top Sonstiges)
Raphael Thun (Gast)
Danny Jacksch (Gast) (bis Top Dozierendengespräche)

Protokoll: Anke, Jule, Anna
Protokollverantwortliche: Jule

Inhaltsverzeichnis

1	Protokoll der letzten Sitzung	2
2	Kürzere Sitzungen	2
3	Fachschäftsessen	2
4	Geschäftsordnung	2
5	Lerntag	2
6	Küche	3
7	Finanzbeschluss Küche	3
8	Finanzbeschluss Handtücher	3
9	Finanzbeschluss Pfannen	3
10	Dozierendengespräche	3
11	Winterfahrt	3
12	Weihnachtsfeier	3
13	Berichte	3
14	Termine	4

15 Sonstiges	4
16 ToDo-Liste	4

1 Protokoll der letzten Sitzung

Jule verliest das Protokoll der letzten Sitzung. Es gibt nur redaktionelle Änderungen. Der FSR bestätigt das Protokoll.

2 Kürzere Sitzungen

Da unsere Sitzungen in letzter Zeit sehr lange dauern, wollen wir der Redeleitung mehr Kontrolle über den Gesprächsverlauf (zum Beispiel die Unterbrechnung von Personen oder das Abkürzen von Themen) zusprechen.

3 Fachschaftessen

Wir wollen erneut Essen gehen, da wir es das letzte Mal sehr chaotisch und kurzfristig angekündigt haben. Das Essen soll am 10.12. um 17 Uhr stattfinden. Anna schreibt das Essen in den Kalender.

4 Geschäftsordnung

Wir besprechen Änderungsvorschläge bezüglich der Geschäftsordnung, welche Tim angemerkt hat. Einige Punkte werden aufgrund der Abwesenheit von Tim verschoben. Wir bestimmen bei der nächsten Sitzung jemanden, der Änderungen einarbeitet, vorläufig liest sich Steven schonmal ein. Die erste Lesung des Änderungsvorschlages muss dementsprechend bis auf Weiteres verschoben werden. Jule und Noah nehmen die veraltete Version von der Website.

5 Lerntag

Wir greifen die Kritikpunkte vom letzten Winterlerntag wieder auf. Wir entscheiden uns dagegen, dieses Semester die Professoren um Probeklausuren zu bitten und erstellen die Probeklausuren selbst. Noah erstellt die Klausur für Lineare Algebra (Kombis), Anna fragt Onni bezüglich Analysis (Kombis), Noah fragt Max Graf bezüglich Lineare Algebra* (Monos) und Anna fragt Matze bezüglich Analysis* (Monos). Des Weiteren werden die Probeklausuren wie jedes Jahr vormittags stattfinden, und in zwei Versionen (eine zweistündig, die andere einstündig ausgelegt) angeboten werden.

Die weitere Planung sieht wie folgt aus:

- Wir wollen den Lerntag dieses Jahr in den PMP-Mentoraten ansagen, Anna spricht deswegen mit Valentin.
- In diesem Jahr werden wir die Aushänge nur in unserem Gang und an der Eingangstür aushängen.
- Anna organisiert das Einkaufen und Kochen.
- Anke schreibt die Dozierenden wegen Übungsaufgaben und sonstigen Materialien an.
- Wir entscheiden uns, das Institut erst um Hilfe zu bitten, wenn wir uns sicher sind, dass wir nicht genug ehrenamtliche Helfer finden. Jedoch informiert Anna Frau Tischendorf über den Lerntag.

6 Küche

Anna stellt ihren Plan für die Küche vor. Sie möchte zum Beispiel einen Halter für die Küchentücher befestigen und die Gewürze sortieren, sowie einen „Regel-Plan“ für den Spieleabend erstellen. Wir entscheiden uns dafür, die Küche am Donnerstag vor dem Spieleabend abzuschließen und sie erst wieder aufzuschließen, wenn sich eine Person für das Aufräumen danach verantwortlich macht.

Steven nimmt in Zukunft die Handtücher etwa einmal im Monat mit nach Hause um sie zu waschen. Wir fragen Laura bei nächster Gelegenheit, ob sie eine Etikettiergerät besitzt, das wir zur Beschriftung der Küche verwenden könnten.

7 Finanzbeschluss Küche

Wir beschließen maximal 50€ für die Ausstattung der Küche. Einstimmig angenommen im FSR und unter den Gästen.

8 Finanzbeschluss Handtücher

Wir beschließen maximal 50€ für die Beschaffung neuer Handtücher und eines Handtuchhalters. Einstimmig angenommen im FSR und unter den Gästen.

9 Finanzbeschluss Pfannen

Wir beschließen maximal 50€ für Pfannen für die Küche. Einstimmig angenommen im FSR und unter den Gästen.

10 Dozierendengespräche

Wir werten die Dozierendengespräche aus. Die Protokolle dazu werden bald auf der Website veröffentlicht. Das Protokoll von Frau Prof. Tischendorf wartet nur noch auf die Bestätigung, Anna ist mit dem Protokoll von Herrn Dr. Güneysu so gut wie fertig, Noah arbeitet noch an dem Protokoll von Herrn Prof. Klingler, auch das Protokoll von Herrn Prof. Staudacher ist wahrscheinlich bald fertig.

Wir lassen nur die Dozierendengespräche des aktuellen Jahres und des Jahres davor online und nehmen die anderen von der Webseite. Jule übernimmt dies.

11 Winterfahrt

Steven berichtet von den Angeboten der Winterfahrt. Wir verschieben unsere Entscheidung auf die nächste Sitzung.

12 Weihnachtsfeier

Wir entscheiden uns dafür, das Wichteln als Schrottwichteln um 17:30 Uhr stattfinden zu lassen. Jedoch soll *Schrott* nicht wörtlich genommen werden, sondern eher als *alte Sachen, die man nicht mehr braucht*, interpretiert werden.

Anke und Anna machen den Waffelteig. Anna fragt im Mops nach einem Waffeleisen, Anke und Steven versuchen auch jeweils eins zu organisieren. Steven und Tim würden die Waffeln machen

13 Berichte

STaMPF Anke berichtet vom letzten STaMPF, bei welchem das Treffen mit der Präsidentin vorbereitet wurde.

FRIV Raphael berichtet von der letzten FRIV.

14 Termine

Institutsratssitzung Dienstag, den 03.12.19, 13:15 Uhr in Raum 1.410 (JvN)

Vortrag zur Klimawoche Mittwoch, den 27.11.19, 11-13 Uhr in 0'115 (ESZ)

15 Sonstiges

Transporter Sommerfahrt Anna hat mit der Geographie gesprochen, unsere Chancen auf einen Transporter stehen gut. Wir entscheiden uns, fürs Erste keine Ausweichoption zu organisieren.

Vorläufige Protokolle Jule weist darauf hin, dass noch drei vorläufige Protokolle hochgeladen sind, die aktualisiert werden müssen!

Impressum Jule hat das Impressum überarbeitet. Alle Anwesenden sind mit dieser Version einverstanden.

Weihnachtsbasteln Das Basteln findet am Mittwoch, den 11.12. um 15:15 Uhr statt. Jeder ist gerne gesehen! Es müssen keine Materialien mitgebracht werden, der Treffpunkt ist das JWD.

Preis für Gute Lehre Wir würden als Fachschaftsrat gerne jemanden vorschlagen, Anna kümmert sich darum und spricht sich mit Max Graf (als Vorsitzender der KLS) ab.

Spam Unser Spam-Filter ist sehr schlecht. Wir wollen mit der Rechentechnik darüber reden. Noah übernimmt dies.

E-Mail FSI Lehramt Jule antwortet der FSI und schickt ihnen den nächsten Sitzungstermin.

Studentische Initiative Jule antwortet der Initiative und schickt ihnen unseren nächsten Sitzungstermin.

16 ToDo-Liste

- **FSR:** Überarbeitung von WarmUp ÜA&HA anschauen, Beschriftung Pfannen und Messer, Etikettiergerät besorgen
- **Anna:** Kalender aktualisieren, Spiele, AbsEh Photo aufhängen, AK T-Shirts, AK WarmUp, Einkauf und Waffelteig Weihnachtsfeier, Mops Waffeleisen, Küchen Plan, Valentin PMP Lerntag, Kochen und Einkaufen Lerntag, Preis für gute Lehre (Max Graf), Essen Kalender, Onni Probeklausur Ana, Matze Probeklausur Ana*, Tischendorf Lerntag informieren, Protokoll Güneysu
- **Jule:** Neugestaltung Website, GO ausdrucken, Putzen Weihnachtsfeier Plan, Basteln Weihnachtsfeier, GO runternehmen, DozGes runternehmen, Mail FSI Lehramt, Mail studentische Initiative, Protokoll Tischendorf
- **Anke:** Basteln und Waffelteig Weihnachtsfeier, Waffeleisen, Tischendorf Frauenbeauftragte, MetroKarte, Lerntag Dozierende Materialien
- **Tim:** Mail Winterfahrt, GO auf Facebook, Weihnachtsfeier Waffelmacher
- **Steven:** Spiele, AK T-Shirt Überarbeitung, Mail Winterfahrt, GO, Pflanzen, Handtücher Küche waschen, Waffeleisen, Weihnachtsfeier Waffelmacher

- **Noah:** AK T-Shirt Überarbeitung, TAN Leser, AK WarmUp, Mail Weihnachtsfeier, GO Abschnitt Fachschaftskonto, Lerntag Probeklausur LinA erstellen, Max Graf Probeklausur LinA*, Spam Rechentechnik, Protokoll Klingler
- **Tobias:** Spiele, Lerntag Wachschutz etc. informieren, GO an Protokoll anhängen und bestätigtes Protokoll hochladen, Protokoll Staudacher
- **Laura:** Umzugskartons, Mathe-Studis-E-Mail

Die nächste Sitzung findet am **Dienstag, den 03.12.19, um 17 Uhr** in der **Rudower Chaussee 25, Raum 3.0xx** statt. Anna übernimmt die Redeleitung und Tobias bringt Kuchen mit.

Unterschriften

Stempel